

# **Funkcjonowanie Domu Pomocy Społecznej w Rzetni**

<b>I. Działalność pielęgnacyjno-opiekuńcza.....</b>	<b>3</b>
<b>II. Działalność kulturalno – oświatowa.....</b>	<b>6</b>
<b>III. Działalność terapeutyczna.....</b>	<b>9</b>
<b>IV. Działalność socjalna.....</b>	<b>12</b>
<b>V. Mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej.....</b>	<b>14</b>
<b>VI. Struktura zatrudnienia.....</b>	<b>16</b>
<b>VII. Wydatki i dochody.....</b>	<b>19</b>
<b>VIII. Inwestycje, remonty i zakupy.....</b>	<b>22</b>

**Rzetnia, 18.09.2017r.**

## **Dom Pomocy Społecznej w Rzetni świadczy usługi:**

1) w zakresie potrzeb bytowych, zapewniając:

a) miejsce zamieszkania,

b) wyżywienie,

c) odzież i obuwie,

d) utrzymanie czystości;

2) opiekuńcze, polegające na:

a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,

b) pielęgnacji,

c) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych;

3) wspomagające, polegające na:

a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,

b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców domu,

c) umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,

d) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców domu,

e) stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,

f) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca domu, w miarę jego możliwości,

g) pomocy usamodzielniającemu się mieszkańcowi domu w podjęciu pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny, jeżeli mieszkaniec spełnia warunki do takiego usamodzielnienia,

h) zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,

- i) finansowaniu mieszkańcy domu nieposiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku, w kwocie nieprzekraczającej 30% zasiłku stałego, o którym mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- j) zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców domu oraz zapewnieniu mieszkańcom dostępności do informacji o tych prawach,
- k) sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców domu.

## I. Działalność pielęgnacyjno-opiekuńcza.

Mieszkańcy objęci są całodobową opieką pielęgniarstwa. W palcówce znajduje się gabinet zabiegowy, gdzie wykonywany jest pomiar ciśnienia tętniczego, badanie poziomu cukru, pobieranie krwi w celu wykonania badań laboratoryjnych, jak również wykonywane inne zabiegi zlecone przez lekarza rodzinnego i specjalistów.

W ramach świadczeń zdrowotnych mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej w Rzetni skorzystali w 2015 roku z 407 konsultacji specjalistycznych oraz hospitalizacji a w 2016 roku z 484 ww. świadczeń.

Lp.	Nazwa poradni,badania	STYCZEŃ	LUTY	MARZEC	KWIECIEŃ	MAJ	CZERWIEC	LIPIEC	SIERPIEŃ	WRZESIEŃ	PAŹDZIERNIK	LISTOPAD	GRUDZIEŃ
1.	Bad. Dopplera	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
2.	Bad. Kału	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Bad. Krwi	10	15	13	14	10	14	5	6	10	11	14	7
5.	Bad. Moczu	5	5	9	5	4	5	3	4	4	4	3	2
6.	Chirurg	3	4	3	1	7	5	5	4	7	1	2	0
7.	Cytologia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
8.	Dermatolog	1	4	4	0	1	1	3	2	3	0	2	0
9.	Diabetolog	0	1	0	1	0	1	1	0	0	1	0	1
10.	EKG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	3

11.	Endokrynolog	1	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1
12.	Gastroenterolog	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Ginekolog	1	0	0	0	2	1	0	1	2	0	1	0
14.	Kardiolog	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Logopeda	1	0	0	1	0	0	0	0	0	4	6	5
16.	Laryngolog	1	0	3	0	2	0	7	0	1	0	1	0
17.	Mammografia	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
18.	Nefrolog	0	4	1	3	1	1	3	0	0	2	1	1
19.	Neurolog	1	0	0	1	3	1	1	0	0	12	0	0
20.	Okulista	0	0	0	0	1	0	0	1	3	0	0	0
21.	Onkolog	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1
22.	Ortopeda	0	1	0	0	1	0	0	1	1	1	0	0
23.	Pobyt w szpitalu	2	3	4	3	6	5	5	4	4	2	2	1
24.	Por. Uzależnień	0	0	0	2	0	0	2	0	2	0	1	1
25.	Psychiatra	1	3	4	2	2	0	7	1	6	3	4	1
26.	Psycholog	3	0	1	4	0	1	2	0	0	0	0	0
27.	Pulmonolog	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0
28.	Reumatolog	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29.	RTG	1	1	0	2	3	7	0	5	4	1	2	0
30.	Stomatolog	1	2	3	2	9	5	0	3	2	3	2	2
31.	TK	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	2	0
32.	Urolog	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	3	0

33.	USG	1	1	2	0	6	2	0	3	1	0	2	0
34.	Szczepienie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

\* liczby oznaczają ilość wyjazdów do specjalistów, badań, pobytu w szpitalu

W ramach porozumienia zawartego z Ośrodkiem Pomocy Psychologicznej i Terapii Uzależnień „REMEDIUM” odbywają się indywidualne i grupowe spotkania z terapeutą do spraw uzależnień.

W Domu Pomocy Społecznej prowadzona jest również rehabilitacja lecznicza. Fizjoterapeuci wchodzi w skład Działu Pielęgnacyjno – Opiekuńczego, a świadczenie usług fizjoterapeutycznych wynika z Rozporządzenia Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23.08.2012r., w sprawie domów pomocy społecznej (świadczenie usług wspomagających polegających na podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców domu oraz zapewnienie pomieszczenia do rehabilitacji). Fizjoterapeuta działa na podstawie rocznego planu pracy, zleceń lekarza rodzinnego. Celem rehabilitacji jest udzielanie świadczeń rehabilitacyjnych w pierwszej kolejności mieszkańcom DPS. Instytucja świadczy również usługi pacjentom ambulatoryjnym, którzy posiadają skierowanie na zabiegi fizjoterapeutyczne.

W 2016 roku przyjęto 13 pacjentów niebędących mieszkańcami DPS. Wykonano:

- ultradźwięki- 64 zabiegi,
- jonoforeza- 10 zabiegów,
- laseroterapia- 103 zabiegi,
- ćwiczenia czynno-bierne-44 zabiegi,
- pole magnetyczne- 65 zabiegów,
- tens- 10 zabiegów,
- masaż całego kręgosłupa- 10 zabiegów,

## II. Działalność kulturalno – oświatowa.

Jedną z form działalności DPS jest świadczenie usług wspomagających i wspierających tj.: aktywizowanie, zaspokojenie potrzeb religijnych i kulturalnych, pomoc w nawiązywaniu kontaktów z rodziną i społecznością lokalną, zapewnienie bezpieczeństwa. DPS respektuje i gwarantuje prawo mieszkańców do realizacji praktyk religijnych. Mieszkańcy mają zapewnioną możliwość uczestniczenia we mszy św. w każdą niedzielę rano. Ponadto w kaplicy odbywają się uroczystości związane z kalendarzem liturgicznym np. majowe, czerwcowe, droga krzyżowa, różaniec.

Szczególną rolę w obowiązującym standardzie usług odgrywa aktywizacja mieszkańców. Racjonalne spędzenie wolnego czasu to najlepsza forma terapii zapobiegająca przedwczesnej starości i alternatywa na zubożenie i rezygnację. Aktywny mieszkaniec mimo wieku ma poczucie przydatności i z reguły odznacza się lepszą kondycją psychosomatyczną.

Organizowanie imprez kulturalno-oświatowych oraz włączanie mieszkańców w ich przygotowanie spełniania nie tylko funkcję rozrywkową, ale także terapeutyczną. Pozwala odreagować przykre napięcia, tworzy warunki do odnowy sił, mobilizuje do wysiłku, daje szansę na odbudowę zachwianego poczucia własnej wartości.

Formy aktywizacji mieszkańców.

Lp	Formy aktywizacji (terapii zajęciowej)
1.	Udział w spotkaniach integracyjnych
2.	Udział w imprezach poza budynkiem DPS
3.	Wycieczki
4.	Udział w imprezach okolicznościowych (imieniny, urodziny, inne)
5.	Udział w zbiorowych i indywidualnych praktykach religijnych
6.	Słuchanie audycji radiowych
7.	Czytelnictwo: książki, czasopisma, prasa.
8.	Samokształcenie :rozwiązywanie krzyżówek
9.	Udział w zajęciach kulinarnych – kuchnia terapeutyczna
10	Spacery
11	Oglądanie telewizji
12	Gry planszowe; warcaby, szachy
13	Muzykoterapia – śpiew, próby występów, słuchanie muzyki
14	Udział w pracach porządkowych

Koszty wyjazdów i uczestnictwo mieszkańców w różnego rodzaju imprezach kulturalnych finansowane są głównie ze środków uzyskanych przez Stowarzyszenie „Jesteśmy dla Ciebie” działające przy DPS w Rzetni.

Mieszkańcy Domu mają możliwość korzystania z podręcznej biblioteki znajdującej się na terenie placówki w pokoju gościnnym.

Z okazji świąt (np. Wielkanocy, Dnia Kobiet, itp. ) organizowane są uroczyste akademie, podczas których mieszkańcy prezentują przygotowane programy artystyczne, które mają na celu podnieść ich samoocenę.

Dużą popularnością cieszą się organizowane potańcówki z różnych okazji, odwiedziny mieszkańców z innych DPS, oraz odwiedziny dzieci z okolicznych szkół.

We wszystkich zajęciach mieszkańcy biorą udział dobrowolnie, zgodnie ze swoimi zainteresowaniami i możliwościami psychofizycznymi.

Wykaz zabaw i wycieczek, w których uczestniczyli mieszkańcy DPS w Rzetni w roku 2016r.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa organizowanego wyjazdu</b>	<b>data</b>
1	Wyjazd do Kępna – spotkanie noworoczne oraz z okazji Dnia Babci i Dziadka organizowane przez Związek Niewidomych.	27.01.2016r.
2.	Wyjazd do Parzynowa na Mszę św.	02.02.2016r.
3.	Wyjazd do Marszałek na Bal Karnawałowy.	04.02.2016r.
4.	Wyjazd do Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kępnie na wystawę prac mieszkańców o tematyce Wielkanocnej.	16.03.2016r.
5.	Wyjazd do DPS Marszałki na VIII Turniej Tenisa Stołowego i Trambambuli	14.04.2016r.
6.	Wyjazd do DPS w Kobylej Górze na :Biegi Przełajowe o Puchar Kocich Gór”	17.04.2016r.
7.	Wyjazd do Ostrzeszowa – zwiedzanie Muzeum Regionalnego(wystawa pożarnictwa) i Klasztoru Sióstr Nazaretanek.	05.05.2016r.
8.	Wyjazd do DPS Psary na XII Święto Konwalii.	20.05.2016r.
9.	Pielgrzymka do Sadowia.	04.06.2016r.
10.	Pielgrzymka do Lichenia.	22.06.2016r.
11.	Wyjazd do DPS Marszałki na „Piknik w ogrodzie różanym”.	23.06.2016r.
12.	Wyjazd do DPS w Kochłowach na „Biesiadę”.	02.09.2016r.
13.	Pielgrzymka do Sanktuarium Św. Idziego w Mikorzynie.	03.09.2016r.

14.	Wyjazd do Odolanowa – integracja „Niech żyje bal”.	07.09.2016r.
15.	Pielgrzymka na Pólko pod Bralinem – Msza Św. dla chorych.	13.09.2016r.
16.	Wyjazd do Parzynowa na Wzgórze (dogoterapia).	15.09.2016r.
17.	Wyjazd do SP w Parzynowie na wystawę fotograficzną. Zakończenie projektu „Łącząc Pokolenia”.	06.10.2016r.
18.	Wyjazd do Słupii pod Kępem – Przegląd Twórczości Osób Niepełnosprawnych.	19.10.2016r.
19.	Dzień Zaduszny- wyjazd do kościoła w Parzynowie na Mszę Św. oraz zapalenie zniczy na grobach zmarłych mieszkańców.	02.11.2016r.
20.	Wyjazd do Sanktuarium Św. Józefa w Kaliszu.	03.11.2016r.
21.	Wyjazd do DPS w Kobylej Górze na Zabawę Andrzejkową.	23.11.2016r.
22.	Wyjazd do Olszyny na warsztaty teatralne.	29.11.2016r.
23.	Wyjazd do Słupi pod Kępem na Międzynarodowy Dzień Osób Niepełnosprawnych.	02.12.2016r.

Wykaz imprez organizowanych na terenie naszego Domu w roku 2016r.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa organizowanych imprez</b>	<b>data</b>
1.	Jasełka w wykonaniu dzieci ze SP w Parzynowie.	13.01.2016r.
2.	Karaoke z okazji Dnia Babci i Dziadka.	21.01.2016r.
3.	Tłusty Czwartek – pieczenie oponek(przypomnienie obchodów oraz degustacja oponek).	03.02.2016r.
4.	Walentynki – karaoke.	15.02.2016r.
5.	Urodziny Pani Wandy K. i Pana Wojciecha Z.	17.02.2016r.
6.	Dzień Kobiet – inscenizacja w wykonaniu Naszych Mieszkańców	08.03.2016r.
7.	Życzenia oraz laurki dla Naszych Mieszkańców od Dzieci ze SP Krążkowy (wspólne rozmowy).	08.03.2016r.
8.	Uroczystość z okazji imienin mieszkańca Pana Zbigniewa M.	17.03.2016r.
9.	Zajęcia terapeutyczne z dziećmi ze SP Krążkowy (integracja pokoleniowa -malowanie farbami na szkle).	18.03.2016r.



10.	Pierwszy Dzień Wiosny – topienie Marzanny.	21.03.2016r.
11.	Wielkanoc – uroczysta Msza Św. i śniadanie.	27.03.2016r.
12.	Urodziny Pana Stanisława F.	13.05.2016r.
13.	Zabawa taneczna w naszym Domu „Majówka”.	18.05.2016r.
14.	Rozgrywki warcabowe w naszym Domu.	06.06.2016r.
15.	Urodziny Pana Zbigniewa M.	16.06.2016r.
16.	Urodziny Pana Pawła O.	24.06.2016r.
17.	Warsztaty fotograficzne (integracja mieszkańców z dziećmi ze SP w Parzynowie)	14.07.2016r.
18.	Warsztaty fotograficzne (integracja mieszkańców z dziećmi ze SP Krążkowy)	18.07.2016r.
19.	Zabawa integracyjna z okazji 35 – lecia istnienia naszego Domu	31.08.2016r.
20.	Biografia Jana Pawła II – w wykonaniu dzieci ze SP Hanulin	14.11.2016r.
21.	Andrzejkki – przypomnienie tradycji i wróżb	30.11.2016r.
22.	Mikołajki – wspólne ubieranie choinki	06.12.2016r.
23.	Jasełka w wykonaniu dzieci ze SP Krążkowy	21.12.2016r.
24.	Spotkanie z leśniczym i przedstawicielami Koła Łowieckiego w Bralinie	22.12.2016r.
25.	Spotkanie wigilijne – występ grupy kabaretowej, składanie życzeń, wspólne śpiewanie kolęd)	23.12.2016r.
26.	Wigilia – uroczysta Msza Św., wspólna wieczerza	24.12.2016r.
27.	Sylwester – zabawa taneczna	31.12.2016r.

### III. Działalność terapeutyczna.

Podstawowym celem terapii zajęciowej w naszym Domu jest aktywizacja mieszkańców, nabywanie nowych umiejętności oraz kontynuowanie dawnych zainteresowań. Twórczy udział w zajęciach buduje poczucie własnej wartości i sensu życia, eliminuje monotonię dnia codziennego, nudę i pustkę. Organizacja terapii zajęciowej w Domu Pomocy Społecznej jest uzależniona od aktualnych potrzeb i możliwości mieszkańców. Zajęcia mają charakter dobrowolny i są dostępne dla wszystkich podopiecznych.

Aktywność mieszkańców uczestniczących w terapii zajęciowej.

<b>Ergoterapia</b>		
Metoda	Technika terapii	Ilość mieszkańców uczestnicząca w zajęciach
1. krawiectwo	- szycie rzeczy użytkowych - reperowanie odzieży	4 osoby
2. Stolarstwo	- prace w drewnie - szlifowanie ozdób drewnianych	15 osób
3. Ogrodnictwo	- prace ogrodnicze i porządkowe	14 osób
<b>Arteterapia</b>		
1. Rysunek	- rysowanie kredkami ołówkowymi, świecowymi	9 osób
2. Malarstwo	- malowanie farbami plakatowymi, akwarelą, farbami witrażowymi	17 osób
3. Rzeźba	- masy plastyczne- masa solna, plastelina, masa papierowa - papieroplastyka- tworzenie kartek okazjonalnych,	12 osób
4. Sztuki użytkowe	- tworzenie witraży na okna, oraz inne szklane elementy. - collage – wycinanie, wyklejanie, wydzieranie z papieru i tworzenie pracy łącznej różnymi technikami	8 osób
5. Zdobnictwo i dekoratorstwo	- ikebana- układanie różnych kompozycji kwiatowych - dekoracje okolicznościowe	6 osób
6. Muzykoterapia	- muzykoterapia bierna - słuchanie muzyki - muzykoterapia czynna: nauka	24 osoby

	śpiewania nowych piosenek, wspólne śpiewanie znanych utworów.	36 osób
7. Biblioterapia	czytanie głośne fragmentów książki/ tekstu przez podopiecznych i rozmowa po przeczytaniu  - słuchanie czytanych opowiadań, wierszy itp	18 osób  41 osób
8. Filmoterapia	projekcja filmów i dyskusja po niej	22 osoby
<b>Socjoterapia</b>		
1. Ludoterapia/zabawoterapia	- zabawy i gry dydaktyczne	28 osób
2. Terapia ruchem	- gry i zabawy ruchowe (połączone mogą być również z elementami rytmiki i tańca  - trening samoobsługi  - trening kulinarny	30 osób
3. Rekreacja	- spacer  - zabawy i gry zespołowe, rozgrywki sportowe organizowane w naszym domu przy udziale naszych mieszkańców  - zwiedzanie	53 osoby

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej Dom funkcjonuje w oparciu o indywidualne plany wsparcia, za realizację, których odpowiada pracownik pierwszego kontaktu.

Pracownik pierwszego kontaktu zobowiązany jest do systematycznych spotkań z mieszkańcami, wspierania ich w trudnych sytuacjach, aktywizowania i motywowania do różnych działań. Jest on także rzecznikiem spraw i praw mieszkańca.

Celem jego pracy jest, więc spersonalizowana opieka, niwelacja osamotnienia i anonimowości mieszkańca. Pracownik pierwszego kontaktu dąży do bliższego poznania mieszkańca i zorganizowania nad nim opieki poprzez zaplanowanie i prowadzenie indywidualnego planu wsparcia, który ma na celu:

- indywidualne spojrzenie na każdego mieszkańca Domu,
- wspólne, jednakowe oddziaływanie całego personelu na mieszkańca,
- skuteczniejsze opiekowanie się mieszkańcem oraz współpracę personelu.

Plany te na bieżąco są uzupełniane, a pojawiające się problemy i różnorodne kwestie omawiane są podczas comiesięcznych spotkań zespołu terapeutyczno –opiekuńczego, który bezpośrednio zajmuje się wspieraniem mieszkańców.

W skład zespołu opiekuńczo – terapeutycznego wchodzi wszyscy pracownicy Działu Pielęgnacyjno - Opiekuńczego i Działu Socjalno – Terapeutycznego. W wyjątkowych przypadkach w skład Zespołu Opiekuńczo – Terapeutycznego mogą wchodzić inni pracownicy, w szczególności wybrani przez mieszkańca Domu jako pracownik pierwszego kontaktu. Zespół działa w trybie zwykłym i doraźnym. Tryb zwykły obejmuje spotkania comiesięczne a tryb doraźny obejmuje spotkania na prośbę pracownika pierwszego kontaktu lub mieszkańca.

#### **IV. Działalność socjalna.**

W ramach działalności socjalnej realizowane są następujące zadania:

- przyjmowanie mieszkańców do DPS
  - w 2015r. przyjęto 9 osób w tym 6 kobiet i 3 mężczyzn
  - w 2016r. przyjęto 14 osób w tym 6 kobiet i 8 mężczyzn
- organizowanie i pomoc w załatwieniu spraw pogrzebowych dla zmarłych mieszkańców, udział w pogrzebach
  - 2015r. odeszło 11 osób, 8 osób (zgon) w tym 7 mężczyzn i 1 kobieta, 1 osoba powrót do środowiska, 1 osoba areszt śledczy (mężczyźni), 1 osoba – przeniesienie do innego DPS.
  - 2016 odeszło 12 osób, 9 osób (zgon) w tym 5 mężczyzn i 4 kobiety, 3 osoby – przeniesienie do innego DPS (mężczyźni)
- przygotowywanie sprawozdań do PCPR, Urzędu Wojewódzkiego, Sądu Rejonowego, GUS, SAC – Statystyczna Aplikacja Centralna

- wyjazdy z mieszkańcami na rozprawy sądowe
- aktualizacja wywiadów środowiskowych u zasiłkobiorców - 2 x w roku
- aktualizacja wywiadów środowiskowych w celu przedłużenia pobytu w DPS
- aktualizacja wywiadów środowiskowych w celu zmiany decyzji o wysokości odpłatności za pobyt w DPS, w związku ze wzrostem dochodu
- wystąpienie z wnioskami do MGOPS w Kępnie o przyznanie zasiłku pielęgnacyjnego dla mieszkańców
- występowanie z wnioskami o przyznanie stopnia niepełnosprawności
- wymiana dowodów osobistych oraz wyrobienie nowych dla nowoprzyjętych mieszkańców
- zakupy odzieży i artykułów spożywczych
- wyjazdy na komisję lekarską do ZUS w Ostrowie Wlkp.
- prowadzenie korespondencji w różnych sprawach dotyczących mieszkańców /zaległości płatnicze, spadki, ubezwłasnowolnienia, itp./
- stała współpraca z opiekunami prawnymi i rodzinami mieszkańców
- odwiedziny mieszkańców przebywających na leczeniu w szpitalu
- wyjazdy z mieszkańcami w odwiedziny do domów rodzinnych
- udział w zebraniach samorządu mieszkańców
- prowadzenie ewidencji rzeczy prywatnych mieszkańca
- codzienny kontakt z mieszkańcami - rozwiązywanie bieżących problemów
- wyjścia z mieszkańcami na zakupy indywidualne do sklepu
- rozliczanie finansowe rachunków za leki i pieluchomajtki
- prowadzenie działalności pracownika pierwszego kontaktu
- współuczestnictwo w opracowywaniu i realizacji IPWM
- dokonywanie rozliczeń wydatków mieszkańców mniej samodzielnych, ubezwłasnowolnionych
- prowadzenie odpłatności za pobyt w DPS
- organizowanie imprez i spotkań kulturalno – towarzyskich, imprez okolicznościowych, zabaw na terenie Domu oraz udział w spotkaniach zorganizowanych poza Domem.

## V. Mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej.

W Domu Pomocy Społecznej w Rzetni, zamieszkują głównie osoby ze schorzeniami somatycznymi aczkolwiek w naszym Domu znajduje się grupa 10 pensjonariuszy niepełnosprawnych intelektualnie.

Struktura wiekowa naszych mieszkańców na dzień 31.12.2016 przedstawia się następująco:

Wiek mieszkańców	mężczyźni	kobiety	ogółem
19-40	2	2	4
41-60	18	1	19
61-74	19	7	26
Powyżej 74	3	12	15
Razem	42	22	64

Źródła dochodów naszych mieszkańców na dzień 31.12.2016r.

Źródło dochodu	Liczba osób pobierających świadczenie
Renta	28 osób
Emerytura	14 osób
Zasilek stały	22 osoby

Wykorzystanie miejsc w DPS w 2016r.

Miesiąc	Stan wg starych zasad	Stan wg nowych zasad	Stan ogółem na koniec m-ca
I/16	24	39	63
II/16	24	39	63
III/16	24	40	64
IV/16	24	39	63
V/16	24	39	63
VI/16	24	40	64
VII/16	24	40	64
VIII/16	23	39	62
IX/16	23	41	64
X/16	23	41	64
XI/16	23	41	64
XII/16	23	41	64

W Domu Pomocy Społecznej w Rzetni funkcjonuje samorząd mieszkańców. Rada Mieszkańców jest rzecznikiem interesów mieszkańców i partnerem Dyrektora Domu w dążeniu do lepszego zaspokajania potrzeb podopiecznych. Rada współpracuje z Dyrektorem, poprzez zgłaszanie postulatów w sprawach: realizowania potrzeb bytowych, kulturalnych, organizowania terapii zajęciowej, rozwijania kontaktów ze środowiskiem lokalnym, przestrzegania praw mieszkańców. Członkowie Rady biorą udział w łagodzeniu powstałych konfliktów, mają wpływ na układanie jadłospisu, są współorganizatorami imprez kulturalnych i rozrywkowych, planują trasy wycieczek. Rada Mieszkańców spotyka się nie rzadziej niż raz na kwartał. W spotkaniach tych uczestniczą: Dyrektor, Kierownik Działu Socjalno – Terapeutycznego, Kierownik Działu Pielęgnacyjno – Opiekuńczego, pracownik socjalny oraz inni pracownicy Domu którzy zostali zaproszeni na spotkanie w celu omówienia konkretnego problemu. W roku 2016 odbyło się 11 zebrań.

## VI. Struktura zatrudnienia.

### 1) Komórki organizacyjne

W strukturze organizacyjnej Domu występują następujące komórki organizacyjne:

- 1) Dział Socjalno-Terapeutyczny
  - pracownik socjalny
  - instruktor kulturalno-oświatowy
  - instruktor terapii zajęciowej
  - kapelan
- 2) Dział Pielęgnacyjno-Opiekuńczy
  - pielęgniarki
  - opiekunki
  - pokojowe
  - technicy fizjoterapii
- 3) Sekcja finansowo – księgowo
  - główny księgowy
  - starsza księgowo
- 4) Dział Administracyjno – Gospodarczy
  - inspektor ds. zamówień publicznych, inwestycji i zaopatrzenia,
  - inspektor ds. obsługi administracyjno-biurowej,
  - pracownicy gospodarczy
- 5) Administrator Bezpieczeństwa Informacji

LICZBA PRACOWNIKÓW DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W RZETNI NA DZIEŃ 31.12.2016 r.	osoby	etaty
DYREKTOR	1	1
DZIAŁ ADMINISTRACYJNO - GOSPODARCZY		
Administracja	6	5,5
Pracownicy gospodarczy ( konserwator, robotnik wykwalifikowany)	2	2
Kierowca	1	1



<b>DZIAŁ PIELEGNACYJNO - OPIEKUŃCZY</b>		
Kierownik Działu	1	1
Pielęgniarki	9	6,5
Opiekunki	12	12,5
Pokojowe	17	16,75
Technicy fizjoterapii	4	3,5
<b>DZIAŁ SOCJALNO - TERAPEUTYCZNY</b>		
Kierownik działu / pracownik socjalny	1	1
Pracownik socjalny	1	1
Instruktor terapii zajęciowej	1	1
Starszy instruktor ds. kulturalno - oświatowych	1	1
Kapelan	1	0,25
<b>RAZEM:</b>	<b>58</b>	<b>54</b>

3 osoby - urlop rodzicielski

1 osoba - urlop wychowawczy

## 2) Wskaźnik zatrudnienia

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej warunkiem efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających jest posiadanie wskaźnika zatrudnienia pracowników w pełnym wymiarze pracy nie mniej niż 0,6 na jednego mieszkańca domu.

<b>Wskaźnik zatrudnienia w Domu Pomocy Społecznej w Rzetni na dzień 31.12.2016r.</b>		
Zatrudnienie:	Liczba osób	Liczba etatów
<b>DZIAŁ PIELEGNACYJNO - OPIEKUŃCZY</b>		
KIEROWNIK DZIAŁU	1	1
PIELĘGNIARKI	9	6,5
OPIEKUNKI	12	12
POKOJOWE	13	12,75
Technicy Fizjoterapii	2	2
<b>DZIAŁ SOCJALNO - TERAPEUTYCZNY</b>		
	5	4,25
<b>DZIAŁ ADMINISTRACYJNO - GOSPODARCZY</b>		
	2	0,25
<b>WSKAŹNIK ZATRUDNIENIA : 38,75 ETATÓW : 64 MIESZKAŃCÓW = 0,6</b>		

2 osoby długotrwale zwolnienie lekarskie powyżej 30 dni

3 osoby – urlop macierzyński

1 osoba – urlop wychowawczy

### 3) Szkolenia pracownicze

<b>Lp.</b>	<b>Szkolenia zewnętrzne pracowników w 2016r.</b>	<b>Liczba osób</b>	<b>Uwagi</b>
1.	Majątek mieszkańca DPS 2016.	1 osoba	Finansowane ze środków własnych
2.	Pierwsza pomoc.	cała kadra pracownicza	Finansowane ze środków własnych
3.	Inwentaryzacja i jej praktyczne aspekty.	1 osoba	Finansowane ze środków własnych
4.	Nowy płatnik.	1 osoba	Finansowane ze środków własnych

5.	Gospodarka finansowa - nieprawidłowości.	1 osoba	Finansowane ze środków własnych
6.	Program DOM.	2 osoby	Finansowane ze środków własnych
7.	Zasady postępowania ze zbędnym majątkiem ruchomym.	1 osoba	Finansowane ze środków własnych
8.	Poza cenowe kryteria ocen w zamówieniach publicznych.	2 osoby	Szkolenie bezpłatne
9.	Szkolenie z zakresu „ HCCP/GMP/GHP”.	cała kadra pracownicza	Finansowane ze środków własnych
10.	Nowelizacja Prawa Zamówień Publicznych.	2 osoby	Szkolenie bezpłatne
11.	Międzynarodowa konferencja opieki długoterminowej.	1 osoba	Szkolenie bezpłatne
12.	Zamknięcie roku budżetowego	1 osoba	Szkolenie bezpłatne
13.	Metody pracy z mieszkańcem domu pomocy społecznej, kierunki działań terapeutycznych oraz prawa mieszkańca	cała kadra pracownicza	Szkolenie bezpłatne

## VII. Wydatki i dochody.

### 1) Dochody

Lp.	Paragraf	Nazwa	31.12.2016	31.12.2015
	<b>758</b>	<b>Różne rozliczenia</b>	<b>599,58</b>	<b>1 005,75</b>
	<b>75814</b>	<b>Różne rozliczenia finansowe</b>	<b>599,58</b>	<b>1 005,75</b>
1	758-75814-0920-10	Odsetki bankowe	599,58	1 005,75
	<b>852</b>	<b>Pomoc społeczna</b>	<b>1 692 754,90</b>	<b>1 556 487,63</b>
	<b>85202</b>	<b>Domy pomocy społecznej</b>	<b>1 692 754,90</b>	<b>1 556 487,63</b>
2	852-85202-0830-10	Wpływy z usług - odpłatność mieszkańców	1 681 852,63	1 555 654,63
3	852-85202-0870-10	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	2 106,96	518,00
4	852-85202-0920-10	Pozostałe odsetki	2,14	0,00
5	852-85202-0970-10	Wpływy z różnych dochodów	8 793,17	315,00
	<b>852</b>	<b>Pomoc społeczna</b>	<b>700 182,00</b>	<b>681 531,00</b>

	<b>85202-2130</b>	<b>Dotacje celowe</b>	<b>700 182,00</b>	<b>681 531,00</b>
6	852-85202-2130-10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych powiatu	670 182,00	651 531,00
7	852-85202-2130-10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań remontowych	30 000,00	30 000,00
			<b>2 393 536,48</b>	<b>2 239 024,38</b>

## 2) Wydatki

Lp.	Paragraf	Nazwa	31.12.2016	31.12.2015
	<b>852</b>	<b>Pomoc społeczna</b>	<b>2 837 747,72</b>	<b>2 679 547,42</b>
	<b>85202</b>	<b>Domy pomocy społecznej</b>	<b>2 837 747,72</b>	<b>2 679 547,42</b>
1	852-85202-3020-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3 367,35	8 371,19
2	852-85202-4010-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 635 621,83	1 439 483,30
3	852-85202-4040-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	99 737,65	100 565,97
4	852-85202-4110-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	156 912,83	163 840,09
5	852-85202-4120-10	Składki na Fundusz Pracy	29 189,68	25 077,56
6	852-85202-4170-10	Wynagrodzenia bezosobowe	6 000,00	8 324,00
7	852-85202-4210-10	Zakup materiałów i wyposażenia	193 783,60	192 558,88
8	852-85202-4220-10	Zakup środków żywności*od 08.2014 -catering	0,00	0,00
9	852-85202-4230-10	Zakup leków i materiałów medycznych	18 459,33	22 181,87
10	852-85202-4260-10	Zakup energii	39 163,90	30 241,87
11	852-85202-4270-10	Zakup usług remontowych	92 133,96	81 380,51
12	852-85202-4280-10	Zakup usług zdrowotnych	2 459,00	3 073,00
13	852-85202-4300-10	Zakup usług pozostałych*	450 344,94	443 287,32
14	852-85202-4350-10	Usługi dostępu do internetu		
15	852-85202-4360-10	Usługi telekomunikacyjne telefonii komórkowej	2 843,19	2 610,79
16	852-85202-4370-10	Usługi telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej		
17	852-85202-4390-10	Ekspertyzy, analizy i opinie	0,00	800,00
18	852-85202-4410-10	Podróże służbowe krajowe	1 414,49	1 593,91
19	852-85202-4430-10	Różne opłaty i składki	4 936,30	5 783,50
20	852-85202-4440-10	Odpis na ZFŚS	60 183,00	56 452,00
21	852-85202-4480-10	Podatek od nieruchomości	28 173,00	28 173,00
22	852-85202-4500-10	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	130,00	148,00
23	852-85202-4520-10	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	1 026,00	30,00

24	852-85202-4610-10	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	100,00	0,00
25	852-85202-4700-10	Szkolenia pracowników	2 932,00	1 394,50
26	852-85202-6050-10	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8 835,67	27 077,12
27	852-85202-6060-10	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	37 099,04

### 3) Wydatki na utrzymanie obiektu

Wydatki na utrzymanie obiektu	31.12.2016	31.12.2015
- zakup usług remontowych	76 054	76 462
- materiały do konserwacji i remontów	8 085	8 190
- energia elektryczna, woda , gaz (konto 201)	39 163	30 242
- olej opałowy	59 923	54 723
- eko-groszek	42 680	55 240
- środki czystości	27 703	34 100
- usługi komunalne oraz utylizacja odpadów medycznych	15 057	13 746
- przeglądy techniczne budynków, budowli i sprzętu	3 637	2 852
- konserwacja urządzeń(centralka, dźwigi,SAP)	5 654	4 918
- ubezpieczenie mienia i pojazdów	4 937	5 773
- podatek od nieruchomości	28 173	28 173
<b>Razem</b>	<b>311 066</b>	<b>314 419</b>

### 4) Wydatki inwestycyjne

Lp.	Nazwa wydatku	30.12.2016	30.12.2015
	<b>Ogółem wydatki inwestycyjne</b>	<b>8 836</b>	<b>64 176</b>
<b>1</b>	<b>par.6050-wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych</b>	<b>8 836</b>	<b>27 077</b>
	w tym:		
Zad.1	Informatyzacja DPS	0	0
Zad.2	Modernizacja stołówki dla mieszkańców DPS	0	0
Zad.3	Zaprojektowanie i wykonanie części terenów zielonych wokół budynku DPS	0	0
Zad.4	Wykonanie systemu wentylacji grawitacyjnej i nawiewno-wywiewnej w Pawilonie	0	17 712
Zad.5	Modernizacja i zmiana przeznaczenia pomieszczeń w Pawilonie DPS	8 836	9 365
<b>2</b>	<b>par.6060-zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych</b>	<b>0</b>	<b>37 099</b>
	w tym:		
	Zakupy wyposażenia i sprzętu gospodarczego DPS	0	37 099

## **VIII. Inwestycje, remonty i zakupy.**

W 2016r. przeprowadzono następujące prace:

- położenie płytek i pomalowanie ścian w 9 pokojach mieszkalnych i szatni pracowników.
- wykonanie pomieszczenia do dezynfekcji,
- wykonano prace przy pielęgnacji drzewostanu wokół pawilonu i pałacu,
- wyremontowano elewację budynku byłej kostnicy.
- uzupełniono zniszczone ogrodzenie wokół DPS.
- przeprowadzono prace renowacyjne przy fontannie.
- wykonano remont nawierzchni bitumicznej wokół budynku pałacu i położono nową nakładkę na drodze od pałacu do pawilonu.

Zakupiono między innymi:

- 10 łóżek,
- aparat do EKG,
- krzesła na stołówkę 15 szt.
- stoły na stołówkę 7 szt.
- poduszki 15 szt.
- pościele 50 szt.
- prześcieradła 50 szt.
- koce 15 szt.
- ręczniki 21 szt.
- talerze płaskie 30 szt.
- talerze głębokie 30 szt.
- talerze deserowe 34 szt.
- komputer + monitor + oprogramowanie.

*Sporządził: Zbigniew Tomczyk*