

## **II OGŁOSZENIE**

### **Dom Pomocy Społecznej w Rzetni**

### **ZAPRASZA**

Do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.: **Remont 6 pokoi mieszkalnych w Domu Pomocy Społecznej w Rzetni.**

#### **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 – kosztorys ofertowy. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami dotyczącymi wymagań technicznych;
- 2) protokółarnego przejścia terenu budowy;
- 3) posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnej polisy potwierdzającej, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym również w zakresie odpowiedzialności cywilnej pracodawcy;
- 4) wykonania projektu organizacji ruchu oraz oznakowania terenu budowy, na czas prowadzenia robót;
- 5) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy;
- 6) zapewnienia właściwych warunków p.poż, bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 7) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięciu poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu budowy w stanie czystym i nadającym się do użytkowania;
- 8) natychmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru.
- 9) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru ostatecznego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad.

3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 lata gwarancji na przedmiot umowy.

#### **1. Forma składania propozycji cenowej:**

- należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Oferenta
- ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- ma być napisana w języku polskim, czytelna i trwałą techniką,
- ma obejmować całość zamówienia

#### **2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 29.10.2021 r.**

**3. Termin płatności – 7 dni od daty wpływu faktury wystawionej.** Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty wykonawcy.

#### **4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:**

- cena

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu: Oferent składający propozycję cenową, składa następujące dokumenty:**

- kosztorys na podstawie załącznika nr 1,
- kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Oferenta do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Oferenta),
- oświadczenie Oferenta, że spełnia następujące warunki – załącznik nr 2:

\* posiada kompetencje i uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

\* dysponuje odpowiednimi zdolnościami technicznymi i zawodowymi do wykonania niniejszego zamówienia,

\* znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

\* nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

- polisę potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym również w zakresie odpowiedzialności cywilnej pracodawcy.

**6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej.** W cenę należy wliczyć:

- wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT

**7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 28.07.2021 do godz. 9.00 w zaklejonej kopercie w Sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Rzetni. Kopertę należy zaadresować na Dom Pomocy Społecznej w Rzetni, Rzetnia 87, 63-600 Kępno z adnotacją: Propozycja cenowa dot. Remontu 6 pokoi mieszkalnych w Domu Pomocy Społecznej w Rzetni.

**8. Termin rozpatrzenia propozycji cenowej:**

Zamawiający w ciągu 10 dni od dnia, w którym upływa termin złożenia oferty cenowej drogą elektroniczną poinformuje Oferentów o sposobie jej rozstrzygnięcia.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania przez jednostki organizacyjne Powiatu Kępińskiego zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000,00 złotych netto (Uchwała Nr 218.VI.2021 Zarządu Powiatu Kępińskiego z dnia 22.02.2021 r.) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki zaplanowane na ten cel w budżecie. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Pełna dokumentacja zapytania ofertowego znajduje się na stronie BIP: [bipdps.powiatkepno.pl](http://bipdps.powiatkepno.pl) zakładka: zamówienia publiczne.

**9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Oferentami jest:** Zbigniew Tomczyk oraz Agnieszka Szczepaniak w godzinach od 7.00 do 15.00, nr tel. 62 791 41 75

**10. Termin związania ofertą** – 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert

**11. Obowiązek informacyjny RODO:**

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. RODO będzie:

**Zamawiający – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.**

**Dotyczy to w szczególności:**

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,

- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,

- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),

- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

**Wykonawca – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.**

**Dotyczy to w szczególności:**

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,

- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącą osobą fizyczną,

- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącą osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,

- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji w KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dom Pomocy Społecznej w Rzetni
- jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Pana praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Mateuszem Karbowskiem tel. 732-021-720
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Rzetni”,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o stosowne przepisy prawa,
- Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres zgodny z przepisami prawa, nie dłużej niż jest to konieczne,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania\*
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej w Rzetni

Zbigniew Tomczyk

Załączniki:

Załącznik nr 1 – kosztorys ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków

